



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
DEPARTAMENTO DE REGULAÇÃO E CONTROLE

## **ANEXO IB - Normas e Orientações para Exames de Diagnose e Terapia**

- 1 . O Serviço contratado se destina ao atendimento de pacientes da Rede Municipal de Saúde que deverá ser encaminhado para o atendimento com impresso próprio de SADT (Serviço Auxiliar de Diagnóstico e Terapia) devidamente preenchidos, assinados e carimbados pela Unidade de Origem.
- 2 . E de responsabilidade do prestador todos os insumos e medicamentos necessários para realização dos procedimentos contratados não devendo haver ônus para o paciente.
3. Após a realização do exame o SADT deverá ser assinado e datado no verso pelo paciente e/ou responsável como comprovação de seu atendimento.
4. A fatura mensal deverá ser entregue informatizada na Divisão de Avaliação e Controle do Departamento de Regulação e Controle localizado na Rua Sebastião Humel , 422 - Centro - São José dos Campos.
5. O faturamento ddeverá ser entregue no 1º dia útil do mês subsequente ao da realização contendo:
  - > Relatório dos pacientes atendidos e arquivo (digital), gerados pelo sistema SAMS (sistema de atendimento municipal de saúde) ou outro sistema vigente da Secretaria Municipal de Saúde.
6. O prestador deverá seguir às Portarias e Normatizações do SUS, além dos fluxos estabelecidos pela secretaria de saúde do município.
7. Os serviços devem ser prestados no Município de São José dos Campos.